

**Порядок  
учета операций по централизованному снабжению материальными  
ценностями в Федеральном медико-биологическом агентстве**

I. Общие положения

1. Централизованное снабжение представляет собой процесс обеспечения материальными ценностями учреждений-грузополучателей при осуществлении расчетов с поставщиками за эти материальные ценности учреждением-заказчиком.

2. Участниками централизованного снабжения выступают:

- поставщик, с которым заключается государственный контракт (договор) на поставку материальных ценностей;

- учреждение-заказчик, уполномоченное заключать государственный контракт на централизованное снабжение материальных ценностей и осуществляющее расчеты с поставщиком. В лице заказчика выступают Федеральное медико-биологическое агентство (главный распорядитель бюджетных средств) или иная уполномоченная организация государственного сектора;

- учреждение-грузополучатель, в адрес которого поступают материальные ценности.

3. В качестве централизованного снабжения материальными ценностями не могут быть квалифицированы операции:

- по передаче от главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств подведомственным учреждениям:

1) неисключительных прав на программное обеспечение;

2) объектов имущества, которые изначально приобретались передающей стороной для использования в "собственной" деятельности и учитывались в установленном порядке на счетах 101 00, 102 00, 105 00 и 106 00;

- по приобретению имущества за счет средств главного распорядителя, для которого учреждение-грузополучатель не является подведомственной организацией;

- по приобретению материальных ценностей с целью отгрузки организациям госсектора, созданным на базе имущества иных публично-правовых образований.

4. В рамках централизованного снабжения материальные ценности могут поступать непосредственно:

- учреждению-грузополучателю;

- учреждению-заказчику для последующего распределения и отправки учреждениям-грузополучателям.

## II. Документальное оформление операций по централизованному снабжению материальными ценностями

1. Принятие к учету материальных ценностей по централизованному снабжению производится на основании первичных учетных документов учреждения-заказчика (поставщика), которые помимо обязательных реквизитов, установленных законодательством Российской Федерации, должны содержать дополнительные реквизиты:

- полное наименование государственного заказчика; наименование учреждения (учреждений), в отношении которых осуществляется централизованное снабжение (учреждения-грузополучатели);
- реквизиты государственного контракта на централизованное снабжение;
- код классификации расходов соответствующего бюджета, по которому принимаются и (или) исполняются согласно государственному контракту на централизованное снабжение бюджетные обязательства;
- иные реквизиты, предусмотренные учреждением-заказчиком в рамках своей учетной политики.

2. Взаимосвязанные расчеты по централизованному снабжению между заказчиком и грузополучателем оформляются извещением (ф. 0504805) (в двух экземплярах) согласно прилагаемым к нему первичным учетным документам.

3. По общему правилу Извещение (ф. 0504805) оформляется учреждением-заказчиком в 2-х экземплярах и направляется учреждению-грузополучателю, которое уведомляет заказчика о принятии к учету поступивших материальных ценностей посредством направления ему второго экземпляра Извещения (ф. 0504805).

4. При получении извещения грузополучатель осуществляет внутренний контроль за принятием к учету материальных ценностей (их поступлением) и уведомляет учреждение-заказчика посредством направления ему второго экземпляра извещения о принятии к учету поступивших материальных ценностей.

5. По факту неполучения материальных ценностей в срок, достаточный для их транспортировки, учреждение-грузополучатель направляет учреждению-заказчику незаполненное извещение (ф. 0504805).

## III. Отражение в учете операций по централизованному снабжению

1. Учреждение-заказчик и учреждение-грузополучатель (казенное учреждение, территориальный орган) отражают в учете взаимоотношения, возникающие при централизованном снабжении, в корреспонденции со счетом 0 30404 000 «Внутриведомственные расчеты». При этом обе стороны по одной и той же операции используют с указанным счетом один и тот же код КБК.

2. Учреждение-заказчик и учреждение-грузополучатель (бюджетное учреждение) отражают в учете взаимоотношения, возникающие при централизованном снабжении, в следующем порядке:

- в учете учреждения-заказчика в корреспонденции со счетом 0 40120 241 «Расходы на безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям»;

- в учете учреждения-грузополучателя в корреспонденции со счетом 0 401 10 180 «Прочие доходы».

3. По завершении отчетного периода для согласования расчетов и консолидации используется Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125) по соответствующим счетам.